



Ville de Gourin

**EXTRAIT DU REGISTRE DES
DÉLIBÉRATIONS
DU CONSEIL MUNICIPAL
SÉANCE DU 17 DECEMBRE 2015**

| | |
|--|--|
| <p>Date de convocation : 10/12/2015 affichée le : 10/12/2015 Date d'affichage de la délibération : 23/12/2015</p> <p>Nombre de Conseillers :</p> <p>En exercice : 27 Présents : 25 Votants : 27</p> | <p>L'an deux mille quinze à vingt heures trente minutes, le dix-sept décembre, le Conseil Municipal de la Commune de GOURIN, légalement convoqué, s'est réuni à la Mairie en séance publique, sous la présidence de Monsieur David LE SOLLIEC, Maire.</p> <p><u>Etaient présents</u> : LE SOLLIEC David, LE FLOC'H Hervé, HENRY Catherine, LE BARS Daniel, LE ROUX Véronique, LE MOIGNE Michel, BOURLES Estelle, LE COROLLER Jacques, DEBERT Marie-Hélène, TALLEC Jacqueline, LE NAOUR Roger, LE FUR Françoise, SAROUILLE Nicolas, LE PICHON Valérie, POUPON Marie-Laure, DUFLEIT Anthony, LE PINSEC Catherine, NEDELEC Rémi, LE GOFF Jeannine, BAUDET Philippe, BOLZER Gilles, KERSULEC Louis, LE BERRIGAUD Anita, BOUEDEC Jean-Michel, ALIX Mary-Chantal formant la majorité des membres en exercice.</p> <p><u>Absents excusés</u> : OFFREDO Hervé, SERBON Anne-Marie.</p> <p><u>Procurations</u> : OFFREDO Hervé à LE MOIGNE Michel , SERBON Anne-Marie à BOLZER Gilles.</p> <p>Hervé LE FLOC'H a été élu secrétaire de séance.</p> |
|--|--|

ORDRE DU JOUR

- 1 - AMENAGEMENT DE LA MAIRIE
- 2 - ROI MORVAN COMMUNAUTE, RAPPORT D'ACTIVITES 2014
- 3 - ROI MORVAN COMMUNAUTE, MODIFICATION DES STATUTS
- 4 - ROI MORVAN COMMUNAUTE, SCHEMA DE MUTUALISATION
- 5 - ROI MORVAN COMMUNAUTE, ATTRIBUTION DE COMPENSATION 2016
- 6 - SYNDICAT D'ENERGIES DU MORBIHAN, RAPPORT D'ACTIVITES 2014
- 7 - SYNDICAT D'ENERGIES DU MORBIHAN, BORNE DE RECHARGE
- 8 - CENTRE DE TRI POSTAL, BAIL
- 9- CESSION GRATUITE IMMEUBLE RUE DE CARHAIX
- 10 -TARIFS COMMUNAUX 2016
- 11 -ASSOCIATION "LA GAULE GOURINOISE", SUBVENTION EXCEPTIONNELLE
- 12 -ASSOCIATION "A.C.O.", SUBVENTION EXCEPTIONNELLE
- 13 -ASSOCIATION " GOURIN BASKET CLUB", SUBVENTION EXCEPTIONNELLE
- 14 -BANQUE ALIMENTAIRE DU MORBIHAN, COTISATION 2016

15 - MANDATEMENT DES DEPENSES D'INVESTISSEMENT AVANT L'ADOPTION DES BUDGETS PRIMITIFS 2016

16 - CRITERES D'APPRECIATION PROFESSIONNELLE

1/ AMENAGEMENT DE LA MAIRIE

Monsieur le Maire invite Monsieur Gilles BRECHET, Architecte D.P.L.G. du Cabinet L'HYVER, BRECHET, LOHE & Associés à présenter l'avant-projet détaillé d'aménagement de la Mairie.

Les travaux d'aménagement de la Mairie sont destinés principalement à rendre l'équipement accessible aux personnes à mobilité réduite.

L'estimation prévisionnelle définitive des travaux s'élève, hors honoraires, à 230 000 € H.T..

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal, au moyen d'un vote à main levée et à l'unanimité, adopte l'avant-projet détaillé présenté.

2/ ROI MORVAN COMMUNAUTE, RAPPORT D'ACTIVITES 2014

Monsieur le Maire donne lecture à l'Assemblée du rapport d'activités 2014 de Roi Morvan Communauté.

Copie de ce rapport a été transmise à chaque membre du Conseil Municipal.

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal prend acte du rapport d'activités 2014 de Roi Morvan Communauté.

3/ ROI MORVAN COMMUNAUTE, MODIFICATION DES STATUTS

A la demande de Monsieur le Président de Roi Morvan Communauté, Monsieur le Maire invite le Conseil Municipal à délibérer sur la proposition de modification des statuts de la Communauté de Communes en ajoutant le point suivant :

✓ 1.1.5 Plan Local d'Urbanisme Intercommunal : élaboration, approbation, suivi, modification et révision du PLU intercommunal portant sur l'ensemble du territoire de la Communauté de Communes.

Le Conseil Municipal, au moyen d'un vote à main levée et à l'unanimité, approuve la proposition de modification des statuts de Roi Morvan Communauté en ajoutant le point suivant :

✓ 1.1.5 Plan Local d'Urbanisme Intercommunal : élaboration, approbation, suivi, modification et révision du PLU intercommunal portant sur l'ensemble du territoire de la Communauté de Communes.

4/ ROI MORVAN COMMUNAUTE, SCHEMA DE MUTUALISATION

Sur la demande de Monsieur le Président de Roi Morvan Communauté, Monsieur le Maire invite le Conseil Municipal à émettre un avis sur le projet de schéma de mutualisation des services de la Communauté de Communes et de ses communes membres.

Ce projet a été adressé à chaque membre de l'Assemblée.

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal, au moyen d'un vote à main levée et à l'unanimité, émet un avis favorable au projet de schéma de mutualisation des services de Roi Morvan Communauté et de ses communes membres.

5/ ROI MORVAN COMMUNAUTE, CHARGES TRANSFEREES ET ATTRIBUTION DE COMPENSATION 2016

La Commission Locale d'Evaluation des Charges Transférées (CLECT) de Roi Morvan Communauté, mise en place parallèlement à la Taxe Professionnelle Unique communautaire au 1^{er} janvier 2002, est en mesure de présenter son rapport. Pour mémoire, elle est composée d'un représentant désigné par chacune des vingt et une communes-membres.

Un tableau de synthèse indiquant pour notre commune, le montant détaillé et le total de la déduction à opérer sur l'attribution de compensation a été adressé à chaque membre du Conseil Municipal, préalablement à la séance.

Ce rapport d'évaluation des charges doit être adopté avant la fin d'année 2015, à la majorité qualifiée prévue par la loi du 12 juillet 1999 sur le renforcement et la simplification de la coopération intercommunale (les 2/3 des conseils municipaux représentant les 1/2 de la population ou la 1/2 des conseils municipaux représentant les 2/3 de la population).

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal, au moyen d'un vote à main levée et à l'unanimité :

- ✓ adopte le rapport présenté par la Commission d'Evaluation des Charges Transférées (CLECT),
- ✓ prend acte que l'attribution de compensation de la commune sera diminuée, à partir du versement de l'année 2016, du montant indiqué dans le tableau joint en annexe.

6/ SYNDICAT D'ENERGIES DU MORBIHAN, RAPPORT D'ACTIVITES 2014

Monsieur le Maire donne lecture à l'Assemblée du rapport d'activités 2014 du Syndicat d'Energies du Morbihan (SDEM).

Copie de ce rapport a été transmise à chaque membre du Conseil Municipal.

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal prend acte du rapport d'activités 2014 du Syndicat d'Energies du Morbihan.

7/ SYNDICAT D'ENERGIES DU MORBIHAN, BORNE DE RECHARGE POUR VEHICULE ELECTRIQUE

Monsieur sollicite l'autorisation de signer tout document ou toute convention permettant au Syndicat d'Energies du Morbihan d'installer une première borne de recharge pour véhicule électrique (en l'occurrence sur la place du Général de Gaulle).

Le Conseil Municipal, au moyen d'un vote à main levée et à l'unanimité, accorde l'autorisation sollicitée.

8/ CENTRE DE TRI POSTAL, BAIL

Monsieur le Maire sollicite l'autorisation de signer avec La Poste (Société LOCAPOSTE) un bail de location de l'immeuble, situé rue des Sans-Culottes, affecté au tri et du parking attenante d'une durée de 9 années avec effet au 1^{er} janvier 2016 moyennant un loyer annuel révisable de 9 493,40 euros non soumis à T.V.A.. Les locaux loués représentent une surface utile de 197 m² environ.

Le Conseil Municipal, au moyen d'un vote à main levée et à l'unanimité, autorise Monsieur le Maire à signer avec La Poste (Société LOCAPOSTE) un bail de location de l'immeuble situé rue des Sans-Culottes, affecté au tri et du parking attenante d'une durée de 9 années avec effet au 1^{er} janvier 2016 moyennant un loyer annuel révisable de 9 493,40 euros non soumis à T.V.A..

9/ CESSION GRATUITE IMMEUBLE RUE DE CARHAIX

Monsieur le Maire invite le Conseil Municipal à se prononcer sur la proposition de Monsieur Jacques DAËRON de céder gratuitement à la Commune sa propriété située 44 rue de Carhaix et cadastrée sous le numéro 66 de la section AW.

Un plan de cette propriété d'une superficie de 34 m² a été adressé à chaque membre de l'Assemblée.

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal, au moyen d'un vote à main levée et à l'unanimité,

- accepte cette proposition de cession gratuite
- dit que les frais d'acte et de bornage seront supportés par la Collectivité
- autorise Monsieur le Maire à intervenir lors de la signature de l'acte authentique.

10/ TARIFS COMMUNAUX 2016

Monsieur le Maire invite l'Assemblée à délibérer sur la proposition de fixation des tarifs communaux 2016 établie par la Commission des Finances comme suit :

| LOCATION MATERIEL | | |
|---|-----------------------|----------------|
| BARRIERES | | 1.72€ /jour |
| PLATEAUX ET TRETEAUX (l'unité) | | 2.31€ /jour |
| CHAISES (l'unité) | | 0.51€ /jour |
| LOCATION SALLES | | |
| MAISON POUR TOUS | | 15.12€ /jour |
| MAISON COMMUNALE | | 93.54€ /jour |
| SALLE SOUS-SOL RESTAURANT SCOLAIRE | | 93.54€ /jour |
| SALLE POLYVALENTE DE NOUEC VRAS | | 299.52€ /jour |
| JOUR SUPPLEMENTAIRE | | 150.28€ /jour |
| GYMNASE (L'HEURE) | | 26.79€ / heure |
| CHATEAU DE TRONJOLY (sauf longère) | SI TRAITEUR EXTERIEUR | 323.67€ /jour |
| | SI TRAITEUR COMMUNE | 191.27€ /jour |
| | CHAISES ET PLATEAUX | 60.95€ /jour |
| CAUTION RESERVATION SALLES DE TRONJOLY | | 185.84€ |
| CAUTION DEGRADATION SALLES DE TRONJOLY | | 64.64€ |
| NETTOYAGE EN FIN DE LOCATION | | 106.12€ /jour |
| LONGERE | | 104.06€ /jour |
| ASSOCIATIONS GOURINOISES | | GRATUIT |
| DROITS DE PLACE | | |
| ATTRACTIONS FORAINES - LE M2 POUR LA FETE | | 0.15€/m2 |
| ABONNES REGLEMENT TRIMESTRIEL | | 0.20€/m2 |
| ETALAGE (LE M2 PAR JOUR) - NON ABONNES | | 0.25€/m2 |
| DROITS DE PESAGE BASCULE PUBLIQUE | | |
| DE 0 A 9,999 TONNES | | 1.00€ |
| DE 10 A 19,999 TONNES | | 2.00€ |
| DE 20 A 29,999 TONNES | | 3.00€ |
| DE 30 A 50 TONNES | | 4.00€ |
| GARDERIE MUNICIPALE | | |
| MATIN (LUNDI - MARDI - JEUDI - VENDREDI) | Maternelle | 0.35€ /jour |
| SOIR (LUNDI - MARDI - JEUDI - VENDREDI) | Maternelle | 0.52€ /jour |
| MATIN (MERCREDI) | | 0.93€ /jour |
| APRES-MIDI (MERCREDI) | | 0.93€ /jour |
| MATIN (ETUDE SURVEILLEE) | Primaire | 0.53€ /jour |
| SOIR (ETUDE SURVEILLEE) | Primaire | 0.69€ /jour |
| BIBLIOTHEQUE | | |
| ABONNEMENT ANNUEL IMPRIMES ADULTES | | 10.00€ |
| ABONNEMENT ANNUEL IMPRIMES JEUNES (- de 18 ans) | | GRATUIT |
| ABONNEMENT ANNUEL MULTIMEDIA | | 15.00€ |
| ABONNEMENT ANNUEL IMPRIMES & MULTIMEDIA ADULTES | | 20.00€ |
| (Abonnements gratuits pour les établissements scolaires et les structures de gardes d'enfants) | | |
| (Tarifs réduits à 50 % sur pièces justificatives pour les demandeurs d'emploi et les bénéficiaires du | | |

R.M.I.)

CIMETIERE

| | |
|----------------------------|---------|
| Vacation funéraire | 21.92€ |
| CONCESSION (3 M2) - 15 ANS | 59.17€ |
| CONCESSION (6 M2) - 15 ANS | 116.29€ |
| CONCESSION (3 M2) - 30 ANS | 116.29€ |
| CONCESSION (6 M2) - 30 ANS | 233.60€ |

JARDIN CINERAIRE

| | |
|---------------------|---------|
| CONCESSION - 15 ANS | 59.17€ |
| CONCESSION - 30 ANS | 116.29€ |

JARDIN DU SOUVENIR

| | |
|---------------------|--------|
| CONCESSION - 30 ANS | 43.36€ |
|---------------------|--------|

COLOMBARIUM

| | |
|--------------------|---------|
| CONCESSION - 5 ANS | 267.27€ |
| CONCESSION -10 ANS | 481.49€ |
| CONCESSION -15 ANS | 695.71€ |

RESTAURANT SCOLAIRE

| | |
|-----------------------------------|---------------|
| ECOLE MATERNELLE | 2.15€ /repas |
| ECOLE PRIMAIRE | 3.20€ /repas |
| ENSEIGNANT | 5.25€ /repas |
| REPAS GARDERIE DU MERCREDI | 3.20€ /repas |
| FAMILLE DE 3 ENFANTS - MATERNELLE | 1.86€ /repas |
| - PRIMAIRE | 2.60€ /repas |
| ENFANT CRECHE | 1.86€ /repas |
| STAGE - DEJEUNER SEUL | 5.30€ /repas |
| - JOURNEE (3 REPAS) | 16.24€ /repas |

GITE D'ETAPE

| | |
|---|--------------|
| (la nuitée) - TRONJOLY | 13.00€ /nuit |
| si occupation du gîte en totalité par un même groupe : caution de 152 € | |

PISCINE

| | |
|--|---------------|
| ENFANTS JUSQU'A 16 ANS/entrée | 1.15€ /entrée |
| ADULTES/entrée | 2.15€ /entrée |
| ABONNEMENT ENFANTS JUSQU'A 16 ANS (10 entrées) | 8.10€ |
| ABONNEMENTS ADULTES (10 entrées) | 16.20€ |
| VISITEURS | 0.90€ /entrée |
| COLONIES (mini 20 personnes) | 1.15€ /entrée |
| C.L.S.H. | GRATUIT |

TERRAIN DE CAMPING

| | |
|---------------------------------|-------------|
| CAMPEUR ADULTE | 3.20€ /jour |
| ENFANTS DE MOINS DE 7 ANS | 2.60€ /jour |
| GROUPE (mini 10 personnes) | 1.15€ /jour |
| VOITURE | 1.00€ /jour |
| MOTO | 0.60€ /jour |
| TENTES ET CARAVANES | 1.00€ /jour |
| ELECTRICITE 10 AMPERES PAR JOUR | 4.20€ /jour |

BORNE DE SERVICES

| | |
|--|-------|
| 55 MINUTES D'ELECTRICITE ET 10 MINUTES D'EAU POTABLE | 2.60€ |
|--|-------|

ASSAINISSEMENT COLLECTIF

| | |
|-----------------------------------|----------|
| ABONNEMENT ANNUEL H.T. | 70.8400€ |
| M3 CONSOMME DE 0 A 30 M3 H.T. | 0.7300€ |
| M3 CONSOMME AU DELA DE 30 M3 H.T. | 2.4700€ |

GITES COMMUNAUX

GITES 501, 502, 503

| LA SEMAINE | | | | | GITE 501 | GITE 502 | GITE 503 |
|------------|------------|----|------------|----------------|----------|----------|----------|
| du | 26-déc-15 | au | 30-janv-16 | Basse saison | 300,00 € | 300,00 € | 250,00 € |
| du | 30-janv-16 | au | 27-févr-16 | Moyenne saison | 345,00 € | 345,00 € | 300,00 € |
| du | 27-févr-16 | au | 26-mars-16 | Basse saison | 300,00 € | 300,00 € | 250,00 € |
| du | 26-mars-16 | au | 23-avr-16 | Moyenne saison | 345,00 € | 345,00 € | 300,00 € |
| du | 23-avr-16 | au | 21-mai-16 | Basse saison | 300,00 € | 300,00 € | 250,00 € |
| du | 21-mai-16 | au | 25-juin-16 | Moyenne saison | 345,00 € | 345,00 € | 300,00 € |
| du | 25-juin-16 | au | 13-août-16 | Haute saison | 444,00 € | 444,00 € | 379,00 € |
| du | 13-août-16 | au | 17-sept-16 | Moyenne saison | 345,00 € | 345,00 € | 300,00 € |
| du | 17-sept-16 | au | 15-oct-16 | Basse saison | 300,00 € | 300,00 € | 250,00 € |
| du | 15-oct-16 | au | 29-oct-16 | Moyenne saison | 345,00 € | 345,00 € | 300,00 € |
| du | 29-oct-16 | au | 10-déc-16 | Basse saison | 300,00 € | 300,00 € | 250,00 € |
| du | 10-déc-16 | au | 31-déc-16 | Moyenne saison | 345,00 € | 345,00 € | 300,00 € |

GITES 504, 505, 506

| LA SEMAINE | | | | | GITE 504 | GITE 505 | GITE 506 |
|------------|------------|----|------------|----------------|----------|----------|----------|
| du | 26-déc-15 | au | 30-janv-16 | Basse saison | 250,00 € | 300,00 € | 250,00 € |
| du | 30-janv-16 | au | 27-févr-16 | Moyenne saison | 300,00 € | 345,00 € | 300,00 € |
| du | 27-févr-16 | au | 26-mars-16 | Basse saison | 250,00 € | 300,00 € | 250,00 € |
| du | 26-mars-16 | au | 23-avr-16 | Moyenne saison | 300,00 € | 345,00 € | 300,00 € |
| du | 23-avr-16 | au | 21-mai-16 | Basse saison | 250,00 € | 300,00 € | 250,00 € |
| du | 21-mai-16 | au | 25-juin-16 | Moyenne saison | 300,00 € | 345,00 € | 300,00 € |
| du | 25-juin-16 | au | 13-août-16 | Haute saison | 379,00 € | 444,00 € | 379,00 € |
| du | 13-août-16 | au | 17-sept-16 | Moyenne saison | 300,00 € | 345,00 € | 300,00 € |
| du | 17-sept-16 | au | 15-oct-16 | Basse saison | 250,00 € | 300,00 € | 250,00 € |
| du | 15-oct-16 | au | 29-oct-16 | Moyenne saison | 300,00 € | 345,00 € | 300,00 € |
| du | 29-oct-16 | au | 10-déc-16 | Basse saison | 250,00 € | 300,00 € | 250,00 € |
| du | 10-déc-16 | au | 31-déc-16 | Moyenne saison | 300,00 € | 345,00 € | 300,00 € |

(les locations hebdomadaires s'entendent du samedi au samedi, une caution de 200 € est réclamée, et une participation aux frais d'électricité de 0,15€ le kwh)

| LE WEEK-END | Gîte 501 | Gîte 502 | Gîte 503 | Gîte 504 | Gîte 505 | Gîte 506 |
|----------------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| du vendredi au lundi matin | 171,00 € | 171,00 € | 160,00 € | 160,00 € | 171,00 € | 160,00 € |
| deux nuits | 129,00 € | 129,00 € | 118,00 € | 118,00 € | 129,00 € | 118,00 € |
| une nuit | 92,00 € | 92,00 € | 87,00 € | 87,00 € | 92,00 € | 87,00 € |

| LA JOURNEE EN SEMAINE | Gîte 501 | Gîte 502 | Gîte 503 | Gîte 504 | Gîte 505 | Gîte 506 |
|-----------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| | 73,00 € | 73,00 € | 63,00 € | 63,00 € | 73,00 € | 63,00 € |

Une participation aux frais d'électricité de 0,15 € le kwh est demandée.

GITES 501, 502, 503

| LE MOIS | | | | Gîte 501 | Gîte 502 | Gîte 503 |
|---------|-------------|----|-----------|----------|----------|----------|
| du | 1er-janv-16 | au | 31-mai-16 | 495,00 € | 495,00 € | 444,00 € |
| du | 1er-oct-16 | au | 31-déc-16 | 495,00 € | 495,00 € | 444,00 € |

GITES 504, 505, 506

| LE MOIS | | | | Gîte 504 | Gîte 505 | Gîte 506 |
|----------------|-------------|----|-----------|-----------------|-----------------|-----------------|
| du | 1er-janv-16 | au | 31-mai-16 | 444,00 € | 495,00 € | 444,00 € |
| du | 1er-oct-16 | au | 31-dec-16 | 444,00 € | 495,00 € | 444,00 € |

(une caution égale à la valeur du loyer est réclamée ainsi qu'une participation aux frais d'électricité de 0,15 € le kwh, et d'alimentation en eau potable de 1,35 € le m3).

SALLE DES FÊTES

| | Associations communales Gratuit 2 fois par an (dont 1 week-end maxi) | | Usagers et entreprises de GOURIN | | Associations, particuliers, commerçants et autres organismes extérieurs | |
|--------------|---|---|---|--|--|---|
| | But non lucratif écoles, réunion, AG, vin d'honneur, spectacle | But lucratif Bal, repas, loto, fest-noz, concert | But non lucratif Mariage, fête, AG, repas | But lucratif Conférence, banquet, Bal, fest- noz | But non lucratif Réunion, banquet, AG, spectacle | But lucratif Concert, fest- noz, bal, repas |
| Petite salle | 20,00 € | 50,00 € | 80,00 € | 125,00 € | 165,00 € | 215,00 € |
| Grande salle | 370,00 € | 400,00 € | 430,00 € | 480,00 € | 525,00 € | 595,00 € |
| Cautions | | | | | | |
| Dégâts | 500,00 € | 500,00 € | 500,00 € | 1 000,00 € | 1 000,00 € | 1 000,00 € |
| Nettoyage | 200,00 € | 200,00 € | 200,00 € | 400,00 € | 400,00 € | 400,00 € |

En sus :

- Utilisation du bar 30,00 €
- Utilisation des gradins de la grande salle 100,00 €
- Utilisation de la cuisine par un traiteur de la commune pour un buffet froid 50,00 €
- Utilisation de la cuisine par un traiteur de la commune pour un repas chaud 100,00 €
- Utilisation de la cuisine par un traiteur extérieur à la commune 200,00 €

L'Assemblée, au moyen d'un vote à main levée et à l'unanimité, adopte ces tarifs applicables à compter du 1^{er} janvier 2016.

11/ ASSOCIATION "LA GAULE GOURINOISE", SUBVENTION EXCEPTIONNELLE

Monsieur le Maire invite le Conseil Municipal à se prononcer sur la proposition de la Commission des Finances d'allouer une subvention exceptionnelle de 500 € à l'association « La Gaule gourinoise ».

Le Conseil Municipal, au moyen d'un vote à main levée et à l'unanimité, adopte cette proposition.

12/ ASSOCIATION "A CIEL OUVERT", SUBVENTION EXCEPTIONNELLE

Monsieur le Maire invite le Conseil Municipal à se prononcer sur la proposition de la Commission des Finances d'allouer une subvention exceptionnelle de 297,50 € à l'association « A Ciel Ouvert ».

Le Conseil Municipal, au moyen d'un vote à main levée et à l'unanimité, adopte cette proposition.

13/ ASSOCIATION "GOURIN BASKET CLUB", SUBVENTION EXCEPTIONNELLE

Monsieur le Maire invite le Conseil Municipal à se prononcer sur la proposition de la Commission des Finances d'allouer une subvention exceptionnelle de 150 € à l'association « Gourin Basket Club ».

Le Conseil Municipal, au moyen d'un vote à main levée et à l'unanimité, adopte cette proposition.

14/ BANQUE ALIMENTAIRE DU MORBIHAN, COTISATION 2016

Afin de permettre au représentant de la collectivité de disposer de son droit de vote lors de l'assemblée générale de la Banque Alimentaire du Morbihan, Monsieur le Maire sollicite l'autorisation de procéder par anticipation au règlement de la cotisation de 70 € due à cette association caritative au titre de l'exercice 2016.

Le Conseil Municipal, au moyen d'un vote à main levée et à l'unanimité, autorise Monsieur le Maire à procéder par anticipation au règlement de la cotisation de 70 € due à la Banque Alimentaire du Morbihan au titre de l'exercice 2016.

15/ MANDATEMENT DES DEPENSES D'INVESTISSEMENT AVANT L'ADOPTION DES BUDGETS PRIMITIFS 2015

En application de l'article L.1612-1 du Code Général des Collectivités Territoriales, Monsieur le Maire sollicite du Conseil Municipal l'autorisation jusqu'à l'adoption des budgets primitifs 2016, d'engager, de liquider et de mandater les dépenses d'investissement dans la limite du quart des crédits ouverts aux budgets de l'exercice précédent, non compris les crédits afférents au remboursement de la dette.

Considérant que les crédits d'investissement, hors remboursement de la dette, ouverts pour le Budget Primitif Principal de 2015 s'élèvent à :

| Chapitres | Intitulés | Euros |
|-----------|-------------------------------|----------------|
| 20 | Immobilisations incorporelles | 11 182,40 € |
| 21 | Immobilisations corporelles | 315 690,98 € |
| 23 | Immobilisations en cours | 2 153 847,08 € |

Considérant que les crédits d'investissement, hors remboursement de la dette, ouverts pour le Budget Primitif Assainissement de 2015 s'élèvent à :

| Chapitres | Intitulés | Euros |
|-----------|-------------------------------|--------------|
| 20 | Immobilisations incorporelles | 18 910 € |
| 23 | Immobilisations en cours | 559 198,79 € |

Le Conseil Municipal, au moyen d'un vote à main levée et à l'unanimité, autorise Monsieur le Maire, en application de l'article L.1612-1 du Code Général des Collectivités Territoriales, jusqu'à l'adoption des budgets primitifs 2016, à engager, liquider et mandater les dépenses d'investissement dans la limite du quart des crédits ouverts aux budgets 2015, non compris les crédits afférents au remboursement de la dette, à savoir :

Budget Principal

| Chapitres | Intitulés | Euros |
|-----------|-------------------------------|--------------|
| 20 | Immobilisations incorporelles | 2 795,60 € |
| 21 | Immobilisations corporelles | 78 922,74 € |
| 23 | Immobilisations en cours | 538 461,77 € |

Budget Assainissement

| Chapitres | Intitulés | Euros |
|-----------|-------------------------------|--------------|
| 20 | Immobilisations incorporelles | 4 727,50 € |
| 23 | Immobilisations en cours | 139 799,69 € |

16/ CRITERES D'APPRECIATION PROFESSIONNELLE

Monsieur le Maire au regard des textes suivants :

VU le Code Général des Collectivités Territoriales ;

VU la loi n° 83-634 du 13 juillet 1983 portant droits et obligations des fonctionnaires ;

VU la loi n° 84-53 du 26 janvier 1984 portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique territoriale, notamment son article 76-1 ;

VU la loi 2014-58 du 27 Janvier 2014 de modernisation de l'action publique territoriale et d'affirmation des métropoles ;

VU le décret n°86-473 du 14 mars 1986 relatif aux conditions générales de notation des fonctionnaires ;

VU le décret n°2010-716 du 29 juin 2010 portant application de l'article 76-1 de la loi du 26 janvier 1984 susvisée ;

VU le décret n°2014-1526 du 16 décembre 2014 relatif à l'appréciation de la valeur professionnelle des fonctionnaires territoriaux ;

indique que le dispositif de l'entretien professionnel, en application de l'article 76-1 de la loi n°84-53 du 26 janvier 1984 et du décret n° 2010-716 du 29 juin 2010, avait été instauré à titre expérimental pour les années 2010, 2011 et 2012 en lieu et place de la notation et que cette expérimentation a fait l'objet d'une prolongation jusqu'en 2014 ;

Il informe que le décret 2014-1526 du 16 décembre 2014 prévoit désormais la mise en œuvre à titre pérenne de l'entretien professionnel à compter du 1^{er} janvier 2015 en lieu et place de la notation pour les fonctionnaires titulaires. Ce dispositif s'applique à tous les fonctionnaires titulaires, y compris aux médecins, psychologues, biologistes, vétérinaires et pharmaciens territoriaux ;

Monsieur le Maire précise que la valeur professionnelle de l'agent est appréciée à partir de critères, fixés par l'organe délibérant après avis du Comité Technique. Ces critères portent notamment sur l'efficacité dans l'emploi et la réalisation des objectifs, les compétences professionnelles et techniques, les qualités relationnelles, la capacité d'encadrement ou, le cas échéant, à exercer des fonctions d'un niveau supérieur ;

Au regard de ces éléments et après avis de la Commission du Personnel, Monsieur le Maire propose les critères d'appréciation de la valeur professionnelle suivants :

| Critères | Éléments composant ces critères lesquels serviront de base à la fiche d'évaluation |
|-----------------|---|
|-----------------|---|

| Critères | Eléments composant ces critères lesquels serviront de base à la fiche d'évaluation |
|--|---|
| Efficacité dans l'emploi et la réalisation des objectifs | <p><i>Sens de l'organisation</i></p> <p><i>Capacité à gérer son temps</i></p> <p><i>Respect des procédures et règles de fonctionnement du service</i></p> <p><i>Réactivité</i></p> <p><i>Esprit d'initiative</i></p> <p><i>Autonomie</i></p> <p><i>Investissement/Implication</i></p> <p><i>Polyvalence</i></p> <p><i>Capacité à rendre compte</i></p> |
| Compétences professionnelles et techniques | <p><i>compétences requises dans la fiche de poste de l'agent</i></p> |
| Qualités relationnelles | <p><i>Respect de la déontologie du fonctionnaire</i></p> <p><i>Respect de l'interlocuteur (élus, hiérarchie, collaborateurs, usagers)</i></p> <p><i>Sens de la communication (élus, hiérarchie, collaborateurs, usagers)</i></p> <p><i>Sens du travail en équipe</i></p> <p><i>Sens de l'entraide</i></p> <p><i>Sens de l'écoute, disponibilité</i></p> |
| Capacité d'encadrement ou d'expertise (si nécessaire) | <p><i>Fixer et formaliser des objectifs</i></p> <p><i>Pilotage, coordination</i></p> <p><i>Prise de décision, arbitrage</i></p> <p><i>Savoir communiquer clairement et efficacement</i></p> <p><i>Savoir déléguer</i></p> <p><i>Accompagner le travail des agents</i></p> <p><i>Valoriser ses agents</i></p> <p><i>Gérer les conflits</i></p> <p><i>Ecoute et disponibilité</i></p> |
| Capacité d'exercer des fonctions d'un niveau supérieur (éventuellement) | <p><i>Capacité à prendre le relais</i></p> <p><i>Potentiel</i></p> <p><i>Etre force de proposition</i></p> |

Le Conseil Municipal, au moyen d'un vote à main levée et à l'unanimité,

- décide la mise en place des critères d'appréciation de la valeur professionnelle présentés
- décide d'étendre l'application du présent dispositif aux agents non titulaires occupant des emplois permanents.